

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол от 30.03.18. № 2

Утверждено
приказом заведующего МАДОУ
«Щедровский детский сад



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Щедровский детский сад «Колосок»
(МАДОУ «Щедровский детский сад «Колосок»)

с. Щедровка
2018 год

Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения самообследования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Щедровский детский сад «Колосок» (далее - Положение) регламентирует порядок проведения самообследования в МАДОУ «Щедровский детский сад «Колосок» (далее ДОУ) определяет порядок, сроки и форму проведения процедуры самообследования, состав лиц, привлекаемых к его проведению. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14 июня 2013 г. № 462, Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

2. Порядок проведения самообследования.

2.1 Самообследование проводится в ДОУ ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- Планирование и подготовку работ по самообследованию ДОУ;
- Организацию и проведение самообследования в ДОУ;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование Отчета;
- Рассмотрение и принятие Отчета на Педагогическом совете.

2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются ДОУ самостоятельно.

2.3. В процессе самообследования проводится оценка:

- Образовательной деятельности;
- Системы управления ДОУ;
- Содержания и качества подготовки обучающихся;
- Организации учебного процесса;
- Востребованности выпускников;
- Качества кадрового обеспечения;
- Учебно-методического обеспечения;
- Информационного и библиотечного обеспечения;
- Материально-технической базы;
- Функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- Анализ показателей деятельности, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

2.5. Отчет подписывается заведующим ДОУ, прошнуровывается и заверяется печатью

2.6. Размещение Отчета в информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на официальном сайте ДОУ в сети "Интернет".

3. Структура Отчета о результатах самообследования:

1) Аналитическая часть включает оценку:

- Образовательной деятельности;
- Системы управления ДОУ;
- Содержания и качества подготовки обучающихся;
- Организации учебного процесса;
- Востребованности выпускников;
- Качества кадрового обеспечения;
- Учебно-методического обеспечения;
- Информационного и библиотечного обеспечения;
- Материально-технической базы;
- Функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2) Анализ показателей деятельности, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Заключительные положения.

4.1 Положение принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом заведующего ДОУ.

4.2. Положение прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью.

4.3. Положение действует до принятия нового.

**Показатели
деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей
самообследованию
утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря
2013 г. № 1324**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	Чел.
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Чел.
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	Чел.
1.1.3	В семейной дошкольной группе.	Чел.
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	Чел.
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	Чел.
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	Чел.
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	Чел. %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	Чел. %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	Чел. %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Чел. %
1.5.3	По присмотру и уходу	Чел. %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Чел.
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Чел. %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	Чел. %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Чел. %

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	Чел. %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Чел. %
1.8.1	Высшая	Чел.